



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Alda Merini" Scanzorosciate
Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado Scanzorosciate - Pedrengo

Via degli Orti, n. 37 - 24020 Scanzorosciate

Tel. 035 661230/Fax 035 655343

C.F. 95118660166 - C.M. BGIC86300X

bgic86300x@istruzione.it - bgic86300x@pec.istruzione.it



Dal Rapporto di Autovalutazione al

Piano di Miglioramento per l'a.s. 2018-2019

Nota introduttiva: chiave di lettura

Il presente documento si presenta volutamente come uno strumento molto snello nella strutturazione con l'obiettivo di facilitarne la consultazione. Il testo punta a mettere in evidenza quelli che sono gli aspetti salienti del miglioramento organizzativo. Per tale motivo

- esso cerca di coniugare gli obiettivi di processo e le priorità rilevate dal RAV (SEZIONI A e B),
- di verificarne la fattibilità per l'anno scolastico in corso (SEZIONE C),
- esplicando i risultati attesi da monitorare (SEZIONE D)
- e indicando per le otto diverse azioni di miglioramento gli attori, le risorse investite, le modalità di realizzazione (SEZIONE E)

Il PDM, che è da considerarsi un documento aperto e "vivo", periodicamente aggiornato nel monitoraggio dei processi, verrà quindi condiviso e diffuso secondo una precisa rubrica (SEZIONE F).

Si tratterà infine una valutazione rispetto ai traguardi del RAV (SEZIONE G) per procedere con le azioni conseguenti di revisione periodica del Rapporto di Autovalutazione e la predisposizione dei futuri Piani di Miglioramento.

SEZIONE A. RIPRENDERE LE PRIORITÀ E I TRAGUARDI ESTRATTI DALLA SEZIONE 5 DEL RAV

Priorità	Traguardi
1 Sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza	1a Continuare la formazione sul tema della didattica e valutazione per competenze, per saper gestire al meglio un ambiente apprenditivo stimolante. 1b Rivedere la rubrica valutativa relativa al modello di certificazione delle competenze in base alla normativa. 1c Possedere nuove rubriche valutative per UDA disciplinari e interdisciplinari con compiti autentici.
2 Miglioramento delle attività di continuità e di orientamento	2a Avere a disposizione documentazione completa per continuità primaria-secondaria. 2b Favorire la progettazione didattica migliorando/completando i curricoli in uso nell'Istituto in base alle Indicazioni nazionali. 2c Possedere un percorso triennale di orientamento completo. 2d Raccordare le attività scolastiche con realtà esterne, comprese le scuole secondarie di II grado.

Domanda guida**Ci sono nessi tra obiettivi e traguardi?**

I nessi sono evidenti se si pensa che si è puntata l'attenzione sull'acquisizione e sulla valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, essenziali per la vita relazionale, sociale e lavorativa di ciascun individuo e per l'esercizio di un ruolo attivo come cittadini "che riflettono" e che esercitano "un ruolo attivo e costruttivo" nella società in cui vivono. La rilevazione di conoscenze e abilità, ma anche di componenti affettivo-motivazionali e sociali costituisce una pratica corrente nel nostro Istituto. In genere, però, esse vengono rilevate separatamente le une dalle altre, spesso in modo decontestualizzato o nell'ambito di contesti artificiali. È quindi necessario costruire contesti didattici e valutativi, che consentano la rilevazione di come queste componenti vengano "mobilitate", in riferimento a compiti, processi differenziati. Inoltre, se l'azione della scuola può definirsi davvero efficace quando assicura risultati a distanza nei percorsi di studio, è fondamentale conoscere i percorsi formativi degli studenti usciti dalla scuola del primo ciclo e monitorare i risultati sia all'interno del primo ciclo, sia nel passaggio al secondo ciclo.

SEZIONE B. STABILIRE RELAZIONE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ STRATEGICHE DELLA SEZIONE 5 DEL RAV

Area di processo	Obiettivi di processo	Connessione con priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Apportare le necessarie modifiche alla rubrica valutativa del comportamento e monitorare i risultati per classi filtro.	X	
	Costruire prove di verifica (uscita Primaria-ingresso Secondaria) per i principali ambiti disciplinari.	X	X
	Costruire UDA disciplinari e interdisciplinari per ordine di scuola con apposite rubriche valutative.	X	
	Elaborare sul modello ministeriale la certificazione delle competenze in uscita dalla Primaria e dalla Secondaria.	X	
Ambiente di apprendimento	Presidiare e implementare ove possibile attività di recupero o potenziamento in orario curricolare, anche grazie all'organico dell'autonomia e fondi PON.	X	X
	Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.	X	X
Inclusione e differenziazione	Mantenere progetti-ponte per alunni diversamente abili in maniera sempre personalizzata.	X	X
	Consolidare i processi di inclusione degli alunni con BES secondo il PAI.	X	X
	Estendere la somministrazione del questionario di percezione sul livello d'inclusività dell'istituto ai genitori.		X
Continuità e orientamento	Completare il percorso di orientamento che coniughi in prospettiva auto valutativa competenze con interessi e aspettative di studenti e genitori.		X
	Continuare il lavoro intrapreso dalla FS continuità e dalla commissione.		X
	Continuare il lavoro intrapreso dal secondo collaboratore con specifica delega per Progetto Orientamento.		X
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Revisionare le attività dei Consigli d'Interclasse per classi parallele e dei dipartimenti disciplinari della scuola secondaria.	X	X
	Creare al bisogno gruppi di lavoro/commissioni sulle priorità e sui traguardi individuati.	X	X
	Dare mandato alle FS continuità e autovalutazione di presidiare il raggiungimento dei traguardi prefissati.		X
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Continuare la formazione sul tema della didattica e valutazione per competenze e della didattica per alunni con BES nel Piano d'istituto/di Ambito.	X	
	Creare un gruppo di lavoro che funga da cabina di regia sulla formazione attivata.	X	X
	Monitorare la formazione di tutto il personale dell'istituto.	X	X
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Attuare appositi accordi di rete, convenzioni, protocolli d'intesa con enti esterni, altri istituti e università, realtà territoriali.		X
	Operare una revisione organica del Regolamento d'istituto.		X

Domanda guida**Ci sono nessi tra obiettivi e priorità?**

Esistono nessi evidenti tra obiettivi di processo e priorità che permettono all'istituto di pianificare con più attenzione le azioni ad esse sottese e stilare una lista ordinata delle azioni di miglioramento attivabili, sapendo che esse non andranno ad incidere in maniera univoca. Occorre però saperne cogliere il "filo rosso" per evitare di progettare percorsi non del tutto fattibili, rimandabili nel tempo o che necessitano di maggiore ridefinizione.

SEZIONE C. VERIFICARE LA FATTIBILITA' DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ STRATEGICHE PER L'A.S. 2018-19

Area di processo	Obiettivi di processo	Fattibilità per l'a.s. 2018-2019 con valori espressi da 1 (per nulla), 2 (poco), 3 (abbastanza), 4 (molto), 5 (del tutto)
Curricolo, progettazione e valutazione	Apportare le necessarie modifiche alla rubrica valutativa del comportamento e monitorare i risultati per classi filtro.	3
	Costruire prove di verifica (uscita Primaria-ingresso Secondaria) per i principali ambiti disciplinari.	5
	Costruire UDA disciplinari e interdisciplinari per ordine di scuola con apposite rubriche valutative.	4
	Elaborare sul modello ministeriale la certificazione delle competenze in uscita dalla Primaria e dalla Secondaria.	1
Ambiente di apprendimento	Presidiare e implementare ove possibile attività di recupero o potenziamento in orario curricolare, anche grazie all'organico dell'autonomia e fondi PON.	5
	Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.	4
Inclusione e differenziazione	Mantenere progetti-ponte per alunni diversamente abili in maniera sempre personalizzata.	5
	Consolidare i processi di inclusione degli alunni con BES secondo il PAI.	5
	Estendere la somministrazione del questionario di percezione sul livello d'inclusività dell'istituto ai genitori.	5
Continuità e orientamento	Completare il percorso di orientamento che coniughi in prospettiva auto valutativa competenze con interessi e aspettative di studenti e genitori.	3
	Continuare il lavoro intrapreso dalla FS continuità e dalla commissione.	5
	Continuare il lavoro intrapreso dal secondo collaboratore con specifica delega per Progetto Orientamento.	4
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	Revisionare le attività dei Consigli d'Interclasse per classi parallele e dei dipartimenti disciplinari della scuola secondaria.	2
	Creare al bisogno gruppi di lavoro/commissioni sulle priorità e sui traguardi individuati.	2
	Dare mandato alle FS continuità e autovalutazione di presidiare il raggiungimento dei traguardi prefissati.	5
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Continuare la formazione sul tema della didattica e valutazione per competenze e della didattica per alunni con BES nel Piano d'istituto/di Ambito.	2
	Creare un gruppo di lavoro che funga da cabina di regia sulla formazione attivata.	3
	Monitorare la formazione di tutto il personale dell'istituto.	5
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Attuare appositi accordi di rete, convenzioni, protocolli d'intesa con enti esterni, altri istituti e università, realtà territoriali.	5
	Operare una revisione organica del Regolamento d'istituto.	1

Domanda guida**Ci sono obiettivi che, sebbene importanti, non è possibile realizzare in tempi brevi?**

Dall'analisi in corso si evince che gli obiettivi di processo (fattibilità) potranno essere realizzati nel corso del corrente anno scolastico, considerando quanto già raggiunto in precedenza con i PdM degli anni scorsi. In alcuni casi si è proceduto all'accorpamento di obiettivi di processo che esprimevano per il corrente anno una valenza di reciprocità con altri (vedasi tabella D).

SEZIONE D. ACCLARARE I RISULTATI ATTESI PER I DIVERSI OBIETTIVI DI PROCESSO RISULTATI FATTIBILI PER L'A.S. 2018-19 E DEFINIRNE IL MONITORAGGIO

Area di processo accorpate secondo una logica strategica di learning organization	Obiettivi di processo individuati per a.s. 2018-2019	Risultati attesi e attività previste per raggiungerli	Monitoraggio
Curricolo, progettazione e valutazione e Ambiente di apprendimento e Continuità e orientamento e	<p>Apportare le necessarie modifiche alla rubrica valutativa del comportamento e monitorare i risultati per classi filtro.</p> <p>Continuare la formazione sul tema della didattica e valutazione per competenze e della didattica per alunni con BES nel Piano d'istituto/di Ambito.</p> <p>Creare al bisogno gruppi di lavoro/commissioni sulle priorità e sui traguardi individuati.</p> <p>Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.</p> <p>Revisionare le attività dei Consigli d'Interclasse per classi parallele e dei dipartimenti disciplinari della scuola secondaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ BREVE DESCRIZIONE ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? <ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 1 MONITORARE LE NUOVE RUBRICHE VALUTATIVE DEL COMPORTAMENTO PER ENTRAMBI GLI ORDINI DI SCUOLA ➤ Collegio dei Docenti in plenaria e nelle sue articolazioni, Consigli di classe e d'interclasse. ➤ Settembre 2018-giugno 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, FS Autovalutazione, Nucleo di valutazione ➤ Al termine del primo e del secondo quadrimestre ➤ Continuazione Analisi statistica su classi campione e report al Collegio dei Docenti di giugno 2019
Orientamento strategico e organizzazione della scuola e Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	<p>Costruire prove di verifica (uscita Primaria-ingresso Secondaria) per i principali ambiti disciplinari.</p> <p>Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.</p> <p>Revisionare le attività dei Consigli d'Interclasse per classi parallele e dei dipartimenti disciplinari della scuola secondaria.</p> <p>Dare mandato alle FS continuità e autovalutazione di presidiare il raggiungimento dei traguardi prefissati</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 2 POSSEDERE PROVE DI VERIFICA STANDARDIZZATE PER TUTTE LE SCUOLE PRIMARIE (PROVA RELATIVA A UNA DISCIPLINA DI STUDIO) ➤ Gruppi di lavori misti docenti Primaria e Secondaria nell'ambito del Progetto Continuità ➤ Gennaio-maggio 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, Docente con FS Continuità e FS Autovalutazione d'istituto e Nucleo di autovalutazione ➤ Gennaio-maggio 2019 con restituzione al Collegio dei Docenti di giugno 2019 ➤ Analisi statistica su classi campione e segnalazione di eventuali problematicità nell'utilizzo delle singole rubriche valutative al Collegio dei Docenti di giugno 2019
	<p>Completare il percorso di orientamento che coniughi in prospettiva auto valutativa competenze con interessi e aspettative degli studenti.</p> <p>Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.</p> <p>Revisionare le attività dei Consigli d'Interclasse per classi parallele e dei dipartimenti disciplinari della scuola secondaria.</p> <p>Dare mandato alle FS continuità e autovalutazione di presidiare il raggiungimento dei traguardi prefissati.</p> <p>Continuare il lavoro intrapreso dal secondo collaboratore con specifica delega per Progetto Orientamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 3 PERCORSO TRIENNALE DI ORIENTAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E PERCORSI FORMATIVI PER GENITORI E STUDENTI. ➤ Dirigente scolastico, Secondo collaboratore del dirigente, referenti Orientamento, Collegio dei Docenti. ➤ Ottobre 2018-Giugno 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, Secondo collaboratore del dirigente, referenti Orientamento ➤ Ottobre 2018-Giugno 2019 ➤ Attivazione percorsi per le Classi Seconde, attività per classi Prime e Terze e organizzazione serate formative per docenti e genitori.
	<p>Costruire UDA disciplinari e interdisciplinari per ordine di scuola con apposite rubriche valutative.</p> <p>Continuare la formazione sul tema della didattica e valutazione per competenze e della didattica per alunni con BES nel Piano d'istituto/di Ambito.</p> <p>Creare al bisogno gruppi di lavoro/commissioni sulle priorità e sui traguardi individuati.</p> <p>Revisionare le attività dei Consigli d'Interclasse per classi parallele e dei dipartimenti disciplinari della scuola secondaria.</p> <p>Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 4 POSSEDERE UDA DISCIPLINARI E INTERDISCIPLINARI PER ORDINE DI SCUOLA CON APPOSITE RUBRICHE VALUTATIVE SECONDO IL PARADIGMA DELLA DIDATTICA E VALUTAZIONE PER COMPETENZE (COMPITI AUTENTICI) ➤ Collegio dei Docenti in plenaria e nelle sue articolazioni, Consigli di classe e d'interclasse, Dipartimenti disciplinari. ➤ ottobre 18-giugno 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico e staff allargato alle docenti con Funzione strumentale con report nelle varie sedute del Collegio dei Docenti e informativa al Consiglio d'istituto ➤ Secondo quadrimestre. Numero di UDA disciplinari e interdisciplinari per ordine di scuola con apposite rubriche valutative secondo il paradigma della didattica e valutazione per competenze in numero non inferiore a tre.

<p>Inclusione e differenziazione</p> <p>e</p> <p>Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie</p>	<p>Mantenere progetti-ponte per alunni diversamente abili in maniera sempre personalizzata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 5 PROGETTI-PONTE PERSONALIZZATI PER ALUNNI D.A. IN INGRESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA E NEL PASSAGGIO ALLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO. ➤ Docenti curricolari, docenti di sostegno, FS Alunni diverse abilità/svantaggio, Dirigente scolastico in stretta collaborazione con Équipe disabili Scanzorosciate, ass. sociali Scanzorosciate e Pedrengo, NPI di riferimento, CTI Seriate e Ambito territoriale. ➤ Settembre 2018-settembre 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, FS Alunni d.a. e con Svantaggio e figure di sistema del GLI ➤ Settembre 2018-settembre 2019 ➤ Analisi e verifica sull'attuazione dei Progetti-ponte e sull'inserimento degli alunni nei vari ordini di scuola
	<p>Consolidare i processi di inclusione degli alunni con BES secondo il PAI.</p> <p>Presidiare e implementare ove possibile attività di recupero o potenziamento in orario curricolare, anche grazie all'organico dell'autonomia e fondi PON.</p> <p>Estendere la somministrazione del questionario di percezione sul livello d'inclusività dell'istituto ai genitori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 6 DARE ATTUAZIONE ALLE LINEE CONTENUTE NEL PAI NELLE SINGOLE PROGRAMMAZIONI DI CLASSE, NELLA STESURA E CONDIVISIONE DEI PDP PER GLI ALUNNI CON BES, ANCHE CON AUTIFORMAZIONE PER DOCENTI SU SCREENING DSA E DIDATTICA PERSONALIZZATA ➤ Docenti delle classi, docenti dell'organico potenziato, FS alunni stranieri, FS Alunni d.a. e con Svantaggio, Dirigente scolastico NPI o specialisti privati di riferimento, CTI Seriate, Ambito 3 dirigenti, Equipe psicopedagogica d'istituto ➤ Settembre 2018-giugno 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, FS alunni stranieri e figure di sistema del GLI, Equipe psicopedagogica d'istituto ➤ Settembre 2018-giugno 2019 ➤ Analisi e verifica sull'attuazione dei PDP
<p>Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie</p> <p>e</p> <p>Ambiente di apprendimento</p>	<p>Attuare appositi accordi di rete, convenzioni, protocolli d'intesa con enti esterni, altri istituti e università, realtà territoriali.</p> <p>Favorire pratiche di collaborazione continua tra i docenti all'interno delle attività collegiali.</p> <p>Consolidare i processi di inclusione degli alunni con BES secondo il PAI.</p> <p>Continuare la formazione sul tema della didattica e valutazione per competenze e della didattica per alunni con BES nel Piano d'istituto/di Ambito.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ AZIONE 7 SOTTOSCRIVERE ACCORDI DI RETE, CONVENZIONI E PROTOCOLLI D'INTESA CON PARTNER ISTITUZIONALI PER IL MIGLIOR RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO: RETE DIALOGUES; PARTECIPAZIONE AI BANDI MIUR IN ACCORDO CON ALTRI ISTITUTI, AZIONI DEL PDM; PROGETTI PER PON 2014-2020; ACCORDI PER STAGE STUDENTI SCUOLE SECONDARIE; PROGETTO LIFE SKILLS TRAINING DELL'ATS DI BERGAMO NELLE CLASSI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PEDRENGO; ADESIONE ALLA RETE SCUOLE SENZA ZAINO; ADESIONE A BANDO GENERAZIONE WEB LOMBARDIA; ATTUAZIONE PROGETTI PON COMPETENZE DI BASE-PATRIMONIO CULTURALE-CITTADINANZA GLOBALE ➤ Dirigente scolastico, figure istituzionali dei partner esterni all'istituto, su delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'istituto. I docenti direttamente coinvolti nelle singole attività o con incarichi specifici. Esperti esterni per consulenza o percorsi formativi o referenti di altri istituti ➤ Settembre 2018-settembre 2019 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, Collegio dei Docenti e Consiglio d'istituto, docenti con incarichi specifici ➤ Settembre 2018-settembre 2019

Domanda guida

Quali sono gli obiettivi che s'intendono raggiungere nel corso del corrente anno scolastico?

Si rendono evidenti i legami tra i diversi obiettivi di processo che vedono i soggetti interessati operare in una dimensione che è lineare verso il raggiungimento del singolo obiettivo (solitamente a breve termine) e trasversale in termini di implementazione delle possibilità che si sprigionano in termini di innovazione dell'intera organizzazione (solitamente a lungo termine). È opportuno però che la dimensione temporale dell'anno scolastico sia mantenuta per la maggior parte degli obiettivi; per altri la dimensione si può ridurre a pochi mesi o realizzarsi a cavallo di due anni scolastici.

SEZIONE E. PIANIFICARE LE AZIONI DI CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO IN TERMINI DI RISORSE E TEMPISTICA

Azione 1: MONITORARE LE NUOVE RUBRICHE VALUTATIVE DEL COMPORTAMENTO PER ENTRAMBI GLI ORDINI DI SCUOLA

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli			Monitoraggio										
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Collegio dei Docenti in plenaria e nelle sue articolazioni, Consigli di classe e d'interclasse. ➤ Settembre 2018-giugno 2019 			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, FS Autovalutazione, Nucleo di valutazione ➤ Al termine del primo e del secondo quadrimestre ➤ Continuazione Analisi statistica su classi campione e report al Collegio dei Docenti di giugno 2019 										
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 18	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19	Lug 19
Docenti dell'istituto in riunioni previste nel Piano annuale delle attività di non insegnamento	Ore contrattuali	Revisione in sede di Commissione revisione documenti di valutazione		X	X	X							
		Delibera del Collegio Docenti				X							
Nucleo di valutazione (corrispondente allo staff dirigenziale e alla FS Autovalutazione)	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Consigli di classe e équipe pedagogiche in sede di scrutinio quadrimestrale					X	X				X	
		Consegna del profilo descrittivo ai genitori in sede di valutazione periodica anche nel RE						X				X	
Commissione per la revisione dei documenti di valutazione		Collegio dei docenti per analisi statistica su classi campione (Quarte Primaria e Seconda Secondaria) e segnalazione eventuali problematiche e inserimento dati nel RAV										X	X

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 2: POSSEDERE PROVE DI VERIFICA STANDARDIZZATE PER TUTTE LE SCUOLE PRIMARIE (PROVA RELATIVA A UNA DISCIPLINA DI STUDIO)

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli			Monitoraggio								
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Gruppi di lavori misti docenti Primaria e Secondaria nell'ambito del Progetto Continuità ➤ Gennaio-maggio 2019 			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, Docente con FS Continuità e FS Autovalutazione d'istituto e Nucleo di autovalutazione ➤ Gennaio-maggio 2019 con restituzione al Collegio dei Docenti di giugno 2019 ➤ Analisi statistica su classi campione e segnalazione di eventuali problematiche nell'utilizzo delle singole rubriche valutative al Collegio dei Docenti di giugno 2019 								
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19
Docenti dell'istituto in gruppi di lavoro misti docenti Primaria-Secondaria	Ore incentivate con il FIS	Progettazione delle attività e raccolta disponibilità docenti a partecipare al gruppo di lavoro		X							
		Riunioni nei gruppi di lavoro						X	X		
		Somministrazione prove								X	
Nucleo di valutazione, FS Continuità e FS Autovalutazione	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Analisi statistica su classi campione e restituzione al Collegio dei Docenti									X
		Utilizzo delle risultanze delle prove in sede di costituzione delle Classi prime della Secondaria per l'a.s. 19-20									X

Domanda guida**Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?**

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 3: PERCORSO TRIENNALE DI ORIENTAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E PERCORSI FORMATIVI PER GENITORI E STUDENTI.

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio										
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, Secondo collaboratore del dirigente, referenti Orientamento, Collegio dei Docenti. 				<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? <ul style="list-style-type: none"> ➤ Dirigente scolastico, Secondo collaboratore del dirigente, referenti Orientamento ➤ Ottobre 2018-Giugno 2019 ➤ Attivazione percorsi per le Classi Seconde, attività per classi Prime e Terze e organizzazione serate formative per docenti 										
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 18	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19	Set-20	
Secondo collaboratore del DS, referenti orientamento, docenti della Secondaria	Ore contrattuali o incentivate con il FIS	Serate aperte ai genitori classi Terze gestite da docenti interni e allestimento mostra tematica sul lavoro			X	X								
		Diffusione materiale per Orientamento in accordo con altri istituti scolastici e attuazione del Progetto d'istituto per le classi Terze		X	X	X	X							
Esperti esterni o altri istituto scolastici	Prestazione esperti	Attuazione del Progetto d'istituto per le classi Prime	X	X	X	X								
Nucleo di valutazione,FS Continuità e FS Autovalutazione	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Attuazione del Progetto d'istituto per le classi Seconde in accordo con realtà territoriali.			X	X				X	X			
		Verifica finale del percorso attivato ed eventuale riprogettazione a.s. 19-20										X	X	

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 4: POSSEDERE UDA DISCIPLINARI E INTERDISCIPLINARI PER ORDINE DI SCUOLA CON APPOSITE RUBRICHE VALUTATIVE SECONDO IL PARADIGMA DELLA DIDATTICA E VALUTAZIONE PER COMPETENZE

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio									
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Collegio dei Docenti in plenaria e nelle sue articolazioni, Consigli di classe e d'interclasse, Dipartimenti disciplinari. ➤ Ottobre 18-giugno 2019 				<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico e staff allargato alle docenti con Funzione strumentale con report nelle varie sedute del Collegio dei Docenti e informativa al Consiglio d'istituto ➤ Secondo quadrimestre. Numero di UDA disciplinari e interdisciplinari per ordine di scuola con apposite rubriche valutative secondo il paradigma della didattica e valutazione per competenze in numero non inferiore a tre. 									
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 18	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19	
Docenti dell'istituto	Ore contrattuali	Realizzazione delle UDA disciplinari o interdisciplinari da parte dei Moduli delle Scuole Primarie, dei Dipartimenti delle Secondarie e di singoli docenti all'interno delle progettazioni didattiche nella forma di compiti autentici		X	X	X	X	X	X	X	X		
Nucleo di valutazione (corrispondente allo staff dirigenziale)	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Implementazione drive in cui caricare le UDA progettate										X	
Docenti del Gruppo di lavoro di II livello		Riprogettazione per a.s. 19-20										X	
		Informativa al Consiglio d'istituto										X	

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 5: PROGETTI-PONTE PERSONALIZZATI PER ALUNNI D.A. IN INGRESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA E NEL PASSAGGIO ALLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO. SPERIMENTARE IL NUOVO MODELLO DI PEI D'ISTITUTO

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio									
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Docenti curricolari, docenti di sostegno, FS Alunni diverse abilità/svantaggio, Dirigente scolastico in stretta collaborazione con Équipe disabili Scanzorosciate, ass. sociali Scanzorosciate e Pedrengo, NPI di riferimento, CTI Seriate e Ambito territoriale. ➤ Settembre 2018-settembre 2019 				<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Analisi e verifica sull'attuazione dei Progetti-ponte e sull'inserimento degli alunni nei vari ordini di scuola 									
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 18	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19	
Docenti dell'istituto (in particolare di sostegno) direttamente coinvolti	Ore contrattuali o incentivate nel FIS	Incontri con équipe pedagogica di Scanzorosciate e ass. sociali di Scanzorosciate e Pedrengo.		X				X			X		
		Incontro periodico tra DS e docenti con FS Alunni con BES		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
FS alunni d.a. e con Svantaggio	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Diffusione dei modelli di PEI e accompagnamento alla stesura da parte delle FS alunni con d.a.	X	X	X	X							
		Incontri tra docenti, genitori, NPI di riferimento, FS alunni d.a. e con Svantaggio		X	X	X	X	X	X	X	X		
		Ideazione, realizzazione dei Progetti-ponte in ingresso in tutti gli ordini di scuola (variamente realizzati in quanto percorsi personalizzati)	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
		Report al GLI e al Collegio dei docenti dell'andamento dei lavori										X	

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 6: DARE ATTUAZIONE ALLE LINEE CONTENUTE NEL PAI NELLE SINGOLE PROGRAMMAZIONI DI CLASSE, NELLA STESURA E CONDIVISIONE DEI PDP PER GLI ALUNNI CON BES, ANCHE CON AUTOFORMAZIONE PER DOCENTI SU SCREENING DSA E DIDATTICA PERSONALIZZATA

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli			Monitoraggio										
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Docenti delle classi, docenti dell'organico potenziato, FS alunni stranieri, FS Alunni d.a. e con Svantaggio, Dirigente scolastico NPI o specialisti privati di riferimento, CTI Seriate, Ambito 3 dirigenti, Equipe psicopedagogica d'istituto ➤ Settembre 2018-giugno 2019 			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, FS alunni stranieri e figure di sistema del GLI, Equipe psicopedagogica d'istituto ➤ Settembre 2018-giugno 2019 ➤ Analisi e verifica sull'attuazione dei PDP 										
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 18	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19	
		Diffusione dei modelli di PDP specifici	X										
		Docenti dell'istituto direttamente coinvolti	Ore contrattuali		X	X							
		FS e Commissioni alunni con DSA	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Docenti corso formazione screening DSA e didattica personalizzata	Corso di autoformazione interno		X	X	X	X	X	X	X	X	
		Docenti dell'organico dell'autonomia e docenti incaricati con fondi a disposizione dell'IC	Ore contrattuali o ore su incarichi specifici		X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Vari docenti con FS per questionario percezione livello inclusività	Coordinamento tra docente FS Alunni con DSA e Gruppo genitori omonimo con realizzazione di serate formative		X	X	X	X	X	X	X	X	X
			Somministrazione ai genitori del questionario di percezione sul livello d'inclusività dell'istituto e raffronto con risultati questionario interno						X	X	X	X	

Domanda guida**Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?**

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

Azione 7: SOTTOSCRIVERE ACCORDI DI RETE, CONVENZIONI E PROTOCOLLI D'INTESA CON PARTNER ISTITUZIONALI PER IL MIGLIOR RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PROCESSO: RETE DIALOGUES; PARTECIPAZIONE AI BANDI MIUR IN ACCORDO CON ALTRI ISTITUTI, AZIONI DEL PDM; PROGETTI PER PON 2014-2020; ACCORDI PER STAGE STUDENTI SCUOLE SECONDARIE; PROGETTO LIFE SKILLS TRAINING DELL'ATS DI BERGAMO NELLE CLASSI DELLE SCUOLA SECONDARIA DI PEDRENGO; ADESIONE ALLA RETE SCUOLE SENZA ZAINO; ADESIONE A BANDO GENERAZIONE WEB LOMBARDIA; ATTUAZIONE PROGETTI PON COMPETENZE DI BASE-PATRIMONIO CULTURALE-CITTADINANZA GLOBALE

Risultati attesi e attività previste per raggiungerli				Monitoraggio										
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi vengono raggiunti e con quali modalità? ➤ Quando? ➤ Dirigente scolastico, figure istituzionali dei partner esterni all'istituto, su delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'istituto. I docenti direttamente coinvolti nelle singole attività o con incarichi specifici. Esperti esterni per consulenza o percorsi formativi o referenti di altri istituti ➤ Settembre 2018-settembre 2019 				<ul style="list-style-type: none"> ➤ Da chi viene operato? ➤ Quando? ➤ Con quale strumento misurabile quantitativamente? ➤ Dirigente scolastico, Collegio dei Docenti e Consiglio d'istituto, docenti con incarichi specifici ➤ Settembre 2018-settembre 2019 ➤ Sottoscrizione dei documenti in oggetto e loro attuazione nella didattica 										
Risorse umane interne ed esterne all'istituto	Impegno finanziario previsto	Tempistica delle attività	Sett 18	Ott 18	Nov 18	Dic 18	Gen 19	Feb 19	Mar 19	Apr 19	Mag 19	Giu 19	Lug 19	
Dirigente scolastico e docenti dell'istituto direttamente coinvolti	Ore contrattuali	Progetto sulla cittadinanza globale esteso a diversi plessi secondo il progetto-pilota di Rete Dialogues		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
		Attuazione delle diverse attività da parte dei docenti dell'istituto direttamente coinvolti		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Docenti con incarichi specifici come referenti reti, coordinatori di classe, referenti progetto	Ore incentivate con il FIS per incarichi specifici assunti	Verifica periodica negli OO.CC e finale al Collegio dei docenti e verifiche periodiche con esperti e consulenti esterni delle varie reti o istituzioni		X	X			X		X		X		
		Attuazione progetti PON Competenze di base-Patrimonio culturale-Cittadinanza globale			X	X	X	X	X	X	X	X		
Esperti esterni e consulenti delle varie reti o istituzioni	Prestazioni gratuite o retribuite dalle Reti o da altre istituzioni	Eventuale riprogettazione per a.s. 19-20										X	X	
		Fondi PON 2014-2020												

Domanda guida

Quali sono gli aspetti che permettono di verificare se le azioni sono efficaci ai fini del raggiungimento dell'obiettivo?

Dopo aver impostato le azioni relative all'obiettivo di processo sopra indicato occorrerà procedere in itinere al monitoraggio delle azioni per apportare eventuali modifiche ed aggiustamenti sia in corso d'anno che in prospettiva pluriennale (vedasi tabella sottostante).

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio del processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate	Progressi rilevati	Necessità di aggiustamento

SEZIONE F. CONDIVIDERE E DIFFONDERE IL PIANO DI MIGLIORAMENTO**Rubrica sulla condivisione del PDM per l'a.s. 2018-2019**

DATA DELLA CONDIVISIONE	SEDE DELLA CONDIVISIONE	MODALITA' DI CONDIVISIONE	CONSIDERAZIONI SUCCESSIVE ALLA CONDIVISIONE
Ottobre 2018	Nucleo di valutazione	Analisi e discussione del documento e suo perfezionamento	Il documento è chiaro e utile a fotografare l'andamento del miglioramento attivato ed è congruente in tutte le sue parti
30 ottobre 2018	Collegio dei docenti	Illustrazione da parte del dirigente scolastico e delibera di ratifica	
5 novembre 2018	Consiglio d'istituto	Illustrazione da parte del dirigente scolastico e delibera di ratifica	

Diffusione dei risultati del PDM per l'a.s. 2018-2019

DATA DELLA DIFFUSIONE	DESTINATARI DELLA DIFFUSIONE (INTERNI E/O ESTERNI)	MODALITA' DI DIFFUSIONE	CONSIDERAZIONI SUCCESSIVE ALLA DIFFUSIONE
Novembre 2018	Consiglio d'istituto, Collegio dei docenti, Comitati genitori, utenti, persone interessate	Circolare e pubblicazione sul sito web dell'istituto	

Domanda guida

Si ritiene che i tempi e le modalità di condivisione e di diffusione del PDM siano risultati opportuni?

SEZIONE G. VALUTARE L'EFFICACIA DEL PDM RISPETTO AI TRAGUARDI DESCRITTI NELLA SEZIONE 5 DEL RAV**Priorità 1 Sviluppo delle competenze chiave e di cittadinanza**

Data rilevazione	Traguardo	Risultati attesi (vedi Azione...)	Risultati riscontrati	Eventuali discrepanze	Proposte di integrazione e/o di modifica
	1a Continuare la formazione sul tema dalla didattica e valutazione per competenze, per saper gestire al meglio un ambiente apprenditivo stimolante.				
	1b Rivedere la rubrica di valutazione relativa al modello di certificazione delle competenze in base alla normativa				
	1c Possedere nuove rubriche valutative per UDA disciplinari e interdisciplinari con compiti autentici				

Domanda guida

Ci sono stati scostamenti alla fine del primo anno di progettazione? È necessario apportare cambiamenti rispetto ai traguardi descritti nel RAV?

Priorità 2 Miglioramento delle attività di continuità e di orientamento

Data rilevazione	Traguardo	Risultati attesi (vedi Azione...)	Risultati riscontrati	Eventuali discrepanze	Proposte di integrazione e/o di modifica
	2a Avere a disposizione documentazione completa per continuità primaria-secondaria.				
	2b Favorire la progettazione didattica migliorando/completando i curricoli in uso nell'Istituto in base alle Indicazioni nazionali.				
	2c Possedere un percorso triennale di orientamento completo.				
	2d Raccordare le attività scolastiche con realtà esterne, comprese le scuole secondarie di II grado.				

Domanda guida

Ci sono stati scostamenti alla fine del primo anno di progettazione? È necessario apportare cambiamenti rispetto ai traguardi?